

中華大學
校內工讀徵才資料表

填表日期：民國 113 年 2 月 22 日

單位名稱	總務處		
聯絡人資料	姓名：藍小姐 電話：校內分機 6300	信箱：maria@chu.edu.tw	
需才日期	113 年 2 月 1 日	應徵期限	徵滿為止
需求人數	2 人		
身分要求 (可複選)	<input checked="" type="checkbox"/> 一般生 <input checked="" type="checkbox"/> 外籍生(需檢附工作證) <input checked="" type="checkbox"/> 經濟不利學生		
工作時間	<input type="checkbox"/> 短期： <input checked="" type="checkbox"/> 固定：每週四 10：~12：00		
工作內容	處理郵務及櫃檯服務		
工作地點	總務處郵務及聯合服務中心		
備註			

※經濟不利學生適用對象

符合教育部規定之經濟不利學生資格者(含低收入戶學生、中低收入戶學生、身心障礙學生及身心障礙人士子女，特殊境遇家庭子女或孫子女學生、原住民學生等符合教育部學雜費減免資格者)，及獲教育部弱勢助學計畫補助之學生。

本表填妥後轉成 pdf 檔案請 mail 至 chu_career@g.chu.edu.tw

其他相關事宜請洽

學務處就業輔導與校友服務組 聯絡電話：03-518-6150 謝小姐 6151 林小姐